

Павлодар облысының
білім беру басқармасы,
Павлодар қаласы
білім беру бөлімінің
«ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ №21
ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРУ
МЕКТЕБІ»



коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 21 ГОРОДА
ПАВЛОДАРА»
отдела образования города
Павлодара, управления
образования
Павлодарской области

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2025 ж. 02 қыркүйек

№ 1-03/303

**«Павлодар қаласының
орта білім беру ұйымдарында
2025-2026 оқу жылының басталу
және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ
білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан
өткізу мерзімдерін айқындау туралы»**

«2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу мерзімдерін айқындау туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 05 тамыздағы № 174 бұйрығы, «2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін айқындау туралы» Павлодар облысы білім басқармасының 12.08.25 ж. №2-02/464 бұйрығы негізінде, ал сондай-ақ Павлодар облысының орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу мерзімдері», қалалық білім бөлімінің 12.08.2025 ж. № 1-03/381 бұйрығы, сондай ақ Павлодар қаласының №21 ЖОМ оқушыларын қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2025-2026 оқу жылының басталуы мен аяқталуы 2025 жылғы 1 қыркүйектен бастап 2026 жылғы 25 мамырды қоса алғанда.

2. Қорытынды аттестаттау мерзімдері 9 сынып оқушылары үшін қорытынды емтихандар – 2026 жылғы 29 мамырдан 11 маусымға дейін, 11 сынып оқушылары үшін қорытынды емтихандар – 2025 жылғы 02 маусымнан 15 маусымға дейін қамтамасыз етілсін.

Қорытынды аттестаттауды өткізу мерзімі: 9 сынып оқушылары үшін:

- математика (алгебра) бойынша жазбаша емтихан (тест) - 2026 жылғы 29 мамыр.

- таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, Қазақстан тарихы, дүниежүзілік тарих, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын), информатика) - 3 маусым 2026 жылы.

- эссе түрінде қазақ тілі /орыс тілі (оқыту тілі) бойынша жазбаша емтихан - 08.06.2026 жылы.

- орыс тілді сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан (мәтінмен жұмыс, мәтін бойынша тапсырмаларды орындау) және қазақ тілінде оқытатын сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан (мәтінмен жұмыс, мәтін бойынша тапсырмаларды орындау) - 11.06.2026 жылы.

4. Қорытынды аттестаттауды өткізу мерзімі: 11 сынып оқушылары үшін:

1) Қазақстан тарихы бойынша ауызша емтихан - 2026 жылғы 02 маусым ;

2) алгебра және анализ бастамалары бойынша жазбаша емтихан -5.06.2026 ж.;

3) қазақ тілі /орыс тілі бойынша жазбаша емтихан (оқыту тілі) - 09.06.2026 ж.;

4) Таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, дүниежүзілік тарих, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын),информатика, құқық негіздері) - 12 маусым 2026 жыл;

5) қазақ тілі мен әдебиетінен орыс тілі бар сыныптарда және орыс тілі мен әдебиетінен қазақ тілінде оқытатын сыныптарда жазбаша емтихан - 15.06.2026 ж.;

5. Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Кунгозина Дамеля Каирулиновна мектепшілік бақылауды ұйымдастырсын:

- пәндер бойынша мемлекеттік оқу бағдарламаларын орындау;

- стандарттардың (2-11 сыныптар) талаптарына, бақылау, зертханалық, практикалық жұмыстардың нормаларына сәйкес БЖБ және ТЖБ нормаларын орындау;

- білім олқылықтарын жою бойынша оқумен түзету, жеке жұмысты ұйымдастыру;

- сабақта бағдарламалық материалды уақтылы қайталауды ұйымдастыру;

- оқу бағдарламаларын, таңдау курстарын орындау.

6. Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Кунгозина Дамеля Каирулиновна қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша құжаттама дайындасын, қорытынды емтихандардың консультацияларын өткізу кестесін, 29.05-15.06.26 жылы емтихандар кезінде педагог қызметкерлердің кезекшілік кестесін жасасын.;

7. ӘБ басшылары К. Ж. Аканова., В.А. Ореховская., Н.В. Крыкпаева Ж.С., А.А.Жолаева Ш., Ахметзянова Е.Р., Жумабаева Н.Т. қорытынды аттестаттау мәселелері бойынша отырыстар өткізсін.

8. 9,11 сынып пән мұғалімдері қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша материалдар, пәндер бойынша элементтік талдау және жеке түзету жұмыстары, кабинеттердегі ақпараттық стенд дайындасын.

9. Жүйелік әкімшілік Н.Л. Блок, А.Т.Кожыханова қорытынды аттестаттау туралы ақпаратты мекеменің ресми сайтында, сондай-ақ әлеуметтік желілерде орналастырсын.

10. Емтихан комиссиясының төрағасы 9-11сыныптарда мектеп басшысы Ю.А.Безрукова.

1) 1-8,10 сынып оқушыларын ауыстыру туралы - 29.05.2026 ж;

2) негізгі орта білім беру курсы үшін 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау нәтижелері туралы- 11.06.2026 ж;

3) орта білім беру курсы үшін 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау нәтижелері туралы- 15.06.2025 ж;

11. 1-8,10 сыныптардың сынып жетекшілері 2026 жылғы 31 мамырға дейінгі мерзімде Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес оқушылардың жеке істерін, табелін ресімдесін).

12. Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Кунгозина Дамеля Каирулиновна комиссия мүшелеріне қатаң есептілік құжаттарын толтыру бойынша нұсқама жүргізсін – 2026 жылғы 17 маусымға дейін.

13. Қатаң есептілік құжаттарын толтыру жөніндегі комиссия құрылсын: директордың ОІ жөніндегі орынбасары Д.К. Кунгозина, Б.Ж. Бегенаева 9 «А» сынып жетекшісі., Б.Б.Мустафина 9 «Б» сыныбының сынып жетекшісі, 9 «В» сыныбының сынып жетекшісі – Н.В. Милейко , 9 «Г» сыныбының сынып жетекшісі - С.Ш.Адамова, 9 «Д» сыныбының сынып жетекшісі - Ж.М. Сулейменова, 11 «А» сыныбының сынып жетекшісі Д.К. Шарипов, 11 «Б» сыныбының сынып жетекшісі Ж.С.Крыкпаева., 11 «В» сыныбының сынып жетекшісі А.А.Бермухамбетов.

14. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Кунгозина Дамеля Каирулиновна жүктелсін.

Мектеп басшысы



Ю. Безрукова

Таныстырылды Адам 02.09.2025

(қолы, күні)

Крык 02.09.2025

(қолы, күні)

Оку 02.09.2025

(қолы, күні)

Сул 02.09.2025

Мр 02.09.25

**«Об определении сроков начала и окончания
2025–2026 учебного года, а также сроков
проведения итоговой аттестации
обучающихся в организациях
среднего образования города Павлодара»**

На основании приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 5 августа 2025 года № 174 «Об определении сроков начала и окончания 2025–2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования», приказа Управления образования Павлодарской области от 12.08.2025г. № 2-02/464 «Об определении сроков начала и окончания 2025–2026 учебного года», а также приказа городского отдела образования от 12.08.2025 г. № 1-03/381 «О сроках проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования Павлодарской области», в целях организации итоговой аттестации обучающихся «СОШ № 21 города Павлодара» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить сроки начала и окончания 2025–2026 учебного года с 1 сентября 2025 года по 25 мая 2026 года включительно.

2. Обеспечить проведение итоговой аттестации: для обучающихся 9-х классов — итоговые экзамены с 29 мая по 11 июня 2026 года; для обучающихся 11-х классов — итоговые экзамены с 2 июня по 15 июня 2026 года.

3. Установить следующие сроки проведения итоговой аттестации для обучающихся 9-х классов:

- письменный экзамен (тест) по математике (алгебре) — 29 мая 2026 года;
- письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, история Казахстана, всемирная история, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский), информатика) — 3 июня 2026 года;

- письменный экзамен в форме эссе по казахскому / русскому языку (по языку обучения) - 8 июня 2026 года;

- письменный экзамен по казахскому языку и литературе в классах с русским языком обучения и по русскому языку и литературе в классах с казахским языком обучения (работа с текстом, выполнение заданий по тексту) - - 11 июня 2026 года.

4. Установить следующие сроки проведения итоговой аттестации для обучающихся 11-х классов:

1) устный экзамен по истории Казахстана — 2 июня 2026 года;
2) письменный экзамен по алгебре и началам анализа — 5 июня 2026 года;

3) письменный экзамен по казахскому / русскому языку (по языку обучения) — 9 июня 2026 года;

4) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, всемирная история, литература (по языку

обучения), иностранный язык (английский), информатика, основы права) — 12 июня 2026 года;

5) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в классах с русским языком обучения и по русскому языку и литературе в классах с казахским языком обучения — 15 июня 2026 года.

5. Заместителю директора Кунгозиной Д.К. организовать внутришкольный контроль:

- за выполнением государственных учебных программ по предметам;
- за соблюдением требований стандартов (2–11 классы), норм суммативных оцениваний за раздел (СОР) и за четверть (СОЧ), контрольных, лабораторных и практических работ;

- за организацией коррекционного обучения, индивидуальной работы по устранению пробелов в знаниях;

- за своевременным повторением программного материала на уроках;

- за выполнением учебных программ и курсов по выбору.

6. Заместителю директора Кунгозиной Д.К. подготовить документацию по подготовке к итоговой аттестации, составить график консультаций к итоговым экзаменам, а также график дежурства педагогических работников в период проведения экзаменов с 29.05.2026 г. по 15.06.2026 г.

7. Руководителям методических объединений Акановой К.Ж., Ореховской В.А., Крыкпаевой Н.В., Ж.С., Жолаевой А.А.Ш., Ахметзяновой Е.Р., Жумабаевой Н.Т. провести заседания по вопросам итоговой аттестации.

8. Учителям-предметникам 9-х и 11-х классов подготовить материалы по подготовке к итоговой аттестации, элементный анализ по предметам, индивидуальные коррекционные работы, а также оформить информационные стенды в учебных кабинетах.

9. Системному администратору Блок Н.Л., Кожухановой А.Т. разместить информацию об итоговой аттестации на официальном сайте учреждения и в социальных сетях.

10. Назначить председателем экзаменационной комиссии в 9–11 классах руководителя школы Безрукову Ю.А.:

1) о переводе обучающихся 1–8, 10 классов — 29.05.2026 г.;

2) о результатах итоговой аттестации обучающихся 9-х классов по курсу основного среднего образования — 11.06.2026 г.;

3) о результатах итоговой аттестации обучающихся 11-х классов по курсу общего среднего образования — 15.06.2026 г.

11. Классным руководителям 1–8, 10 классов до 31 мая 2026 года оформить личные дела обучающихся и таблицы в соответствии с приказом Министра образования Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130.

12. Заместителю директора Кунгозиной Д.К. провести инструктаж членов комиссии по заполнению документов строгой отчетности до 17 июня 2026 года.

13. Создать комиссию по заполнению документов строгой отчетности в следующем составе: заместитель директора по УВР Кунгозина Д.К., Бегенаева Б.Ж. — классный руководитель 9 «А» класса, Мустафина Б.Б. — классный руководитель 9 «Б» класса, Милейко Н.В. — классный руководитель

9 «В» класса, Адамова С.Ш. — классный руководитель 9 «Г» класса, Сулейменова Ж.М. — классный руководитель 9 «Д» класса, Шарипов Д.К. — классный руководитель 11 «А» класса, Крыкпаева Ж.С. — классный руководитель 11 «Б» класса, Бермухамбетов А.А. — классный руководитель 11 «В» класса.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Кунгозину Дамелю Каируллиновну.

Руководитель школы



Ю. Безрукова

Ознакомлены Адам 02.09.2025
(подпись, дата)

Ирис 02.09.2025
(подпись, дата)

Дия 02.09.25
(подпись, дата)

Суп 02.09.2025
(подпись, дата)

Ирис 02.09.2025
(подпись, дата)