





# Методические рекомендации

по разработке дидактических материалов

---

Обеспечение реализации ГОСО и целей обучения

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

-  **Закон РК «Об образовании»** (от 27 июля 2007 года № 319-III)
-  **Приказ №132** (требования к структуре и содержанию учебников и УМК)
-  **Приказ №348** (государственные общеобязательные стандарты образования)
-  **Приказ №500** ( типовые учебные планы)

**Основная цель:** оказание методической помощи педагогам в проектировании и использовании качественных материалов для реализации ГОСО.

# КЛЮЧЕВЫЕ ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ



## Унификация

Единые подходы к структуре, содержанию и оформлению материалов.



## Компетентность

Повышение уровня знаний педагогов о современных дидактических средствах.



## Дифференциация

Алгоритмы разработки разноуровневых заданий для траекторий обучения.



## Инклюзивность

Адаптация учебных материалов для обучающихся с ООП.

# ПЯТЬ ОСНОВНЫХ КАТЕГОРИЙ



## Практические

Закрепление знаний и навыков учащихся.



## Методические

Поддержка педагогической деятельности.



## Контрольные

Диагностика учебных достижений.



## Справочные

Систематизация теории.



## Цифровые

Интерактивные ресурсы (ЦОР).

# СРАВНЕНИЕ ФОРМАТОВ МАТЕРИАЛОВ

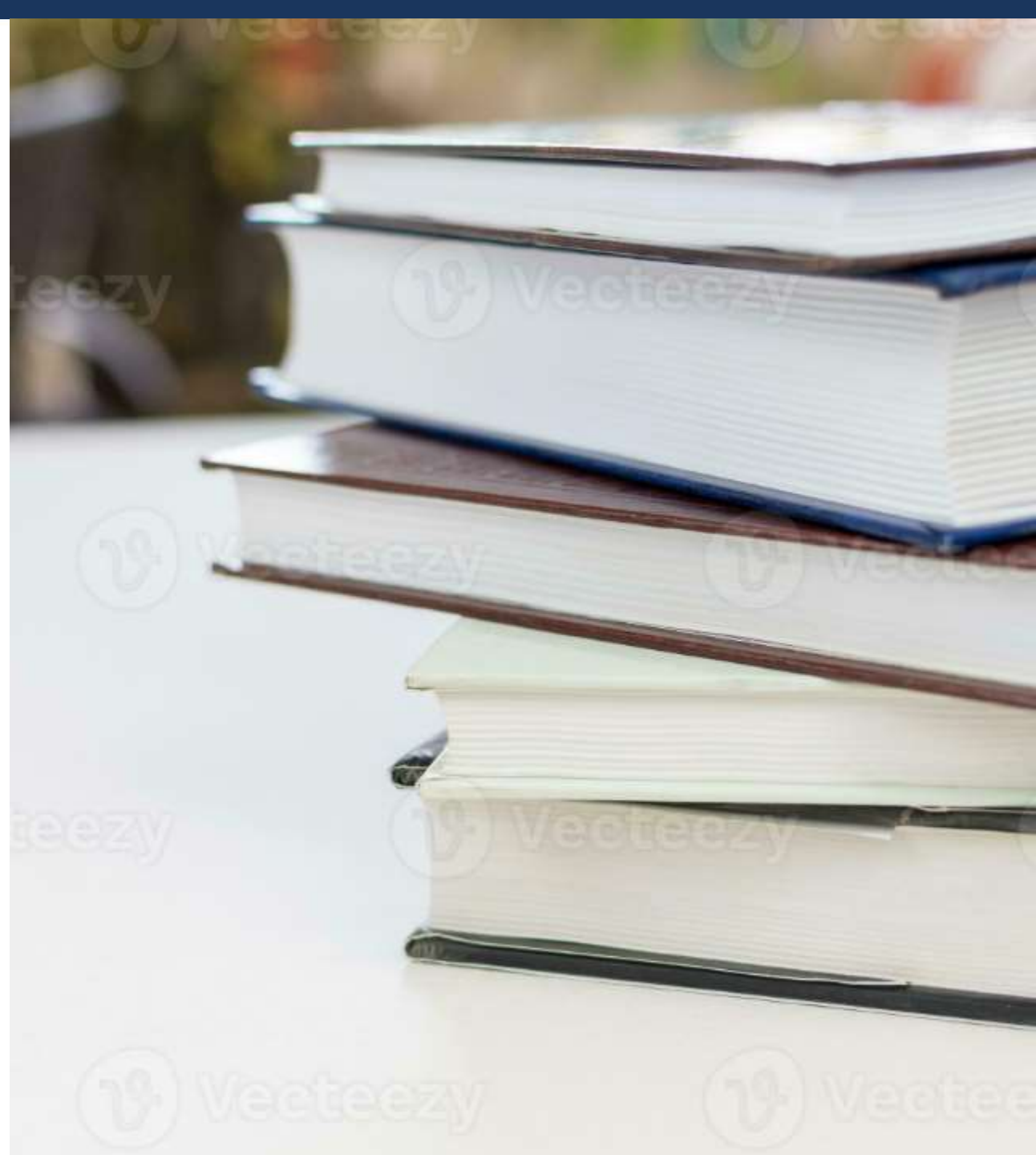
Критерий	Сборник заданий (PISA)	Рабочая тетрадь	Сборник тестов
Главная цель	Функциональная грамотность	Самостоятельная работа	Диагностика достижений
Единица	Кластер: стимул + вопросы	Модуль: теория + практика	Тестовое задание
Характер	Контекстный (ситуации)	Деятельностный (схемы)	Проверочный (четкость)
Оценивание	Рубрикаторы (0, 1, 2 балла)	Листы успеха, рефлексия	Ключи и шкала оценок

# УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

**Назначение:** Направлены на закрепление знаний, формирование устойчивых умений и практических навыков.

**Примеры:**

- Рабочие тетради (Workbook)
- Сборники задач и упражнений
- Учебные тренажеры
- Практикумы



# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ



## Методический фундамент

Предназначены для комплексной методической поддержки педагога в планировании и реализации учебного процесса.

- Сборники поурочных разработок
- Методические руководства
- Кейс-буки

# КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

## Диагностика достижений

Служат для объективного измерения уровня усвоения материала и компетенций обучающихся.

### Ключевые виды:

- Формативное оценивание (СОФ)
- Суммативное оценивание (СОЧ)
- Банки тестовых заданий



# СПРАВОЧНО- ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИЗДАНИЯ

**Функция:** Систематизация теоретического материала и обеспечение быстрого доступа к проверенным фактам.

- ✓ Хрестоматии и словари
- ✓ Географические/исторические атласы
- ✓ Отраслевые справочники

600 × 400

# ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ



## Интерактивность и ЦОР

Интерактивные программные продукты, направленные на визуализацию сложных процессов и повышение мотивации.

Виртуальные лаборатории

Электронные пособия

# КРИТЕРИИ КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛОВ



## **Научность и достоверность**

Соответствие современному уровню науки и образовательным стандартам.



## **Системность**

Логическая последовательность изложения от простого к сложному.



## **Инклюзивность**

Адаптация для обучающихся с особыми образовательными потребностями (ООП).

# ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИМЕНЕНИЯ

## Эффективность

Повышение качества уроков за счет визуализации и структуры.

## Объективность

Грамотные дескрипторы для честного оценивания.

## Авторский банк

Создание базы качественных материалов в организации.

# СВОДНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ

Вид дидактического материала	Основная цель	Ключевой формат
Учебно-практические	Закрепление навыков	Рабочие тетради, тренажеры
Учебно-методические	Методическая поддержка	Поурочные разработки, кейс-буки
Контрольно-измерительные	Диагностика достижений	Тесты, СОР, СОЧ
Справочно-информационные	Систематизация теории	Словари, атласы, справочники
Цифровые (ЦОР)	Интерактивность	Виртуальные лаборатории

# Сборник заданий

### Требования к содержанию:

- Соответствие целям обучения по программе.
- Задания для обучающихся с ООП.
- Задания повышенной сложности (А, В, С).
- Работа с контекстом (реальные ситуации).
- Инструментарий для самооценки и дескрипторы.




Титульный лист	<p>Должен содержать следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование организации, где выполнялась работа (Министерство, Управление, Дошкола/Школа/Колледж/Доп образование);</li> <li>2. Наименование работы: «Сборник заданий, задач и упражнений»;</li> <li>3. Тема (по предмету/дисциплине);</li> <li>4. Населенный пункт и год выполнения работы;</li> <li>5. Обратная сторона титульного листа: Сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория), сведения о рецензентах (ФИО, должность, квалификационная категория, ученое звание/научная степень)</li> </ol>
Содержание	Четкое и логичное представление разделов и подразделов
Пояснительная записка	Этот раздел должен дать полное представление о концепции сборника: актуальность, цель и задачи, ожидаемый результат, целевая аудитория, нормативная база, краткое описание сборника.
Методические указания по использованию	Инструкция для педагога/обучающегося: как работать с пособием, сколько времени отводится на задания
Основная часть	<p>Разбивается на тематические разделы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Контекст: текст, инфографика, таблица или кейс, описывающий реальную ситуацию.</li> <li>- Задания к контексту:</li> <li>- Задания закрытого типа: выбор ответа (для проверки понимания текста);</li> <li>- Задания открытого типа: краткий ответ (для проверки умения находить данные);</li> <li>- Задания развернутого типа: аргументация, объяснение, прогноз (для проверки глубокого понимания).</li> </ul>
Заключение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перспективы применения в практике;</li> <li>- результаты и выводы по итогам апробации;</li> <li>- соотнесение полученных реальных результатов апробирования с целями.</li> </ul>
Инструментарий оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ключи: правильные ответы для тестовых заданий;</li> <li>- модельные ответы: примеры правильных формулировок для открытых вопросов;</li> <li>- критерии оценивания: описание, за что ставится 0, 1 или 2 балла.</li> </ul>
Список использованной литературы	Перечень нормативно-правовых актов, учебников, научных статей и интернет-источников, использованных при составлении заданий
Приложения	Справочные материалы: словарь терминов (гlossарий), таблицы Менделеева, карты, формулы и др.

# Рабочая тетрадь




**Функция:** сопровождение самостоятельной работы обучающегося.

**Структура блоков:**

-  Информационно-теоретический (схемы, глоссарий).
-  Практический (репродукция, применение, творчество).
-  Блок контроля и рефлексии (чек-листы).




**Виды:** тематическая, для практических работ, сборник ситуационных задач.

Титульный лист	<p>Должен содержать следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование организации, где выполнялась работа (Министерство, Управление, Дошкола/Школа/Колледж/Доп образование);</li> <li>2. Наименование работы: «Рабочая тетрадь»;</li> <li>3. Тема (по предмету/дисциплине) и класс/группа/курс;</li> <li>4. Населенный пункт и год выполнения работы;</li> <li>5. Обратная сторона титульного листа:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория);</li> <li>- Сведения о рецензентах (ФИО, должность, квалификационная категория, ученое звание/научная степень).</li> </ul> </li> </ol>
«Обращение к ученику»	Короткое пояснение, как работать с тетрадью, что она даст ученику
Условные обозначения (Пиктограммы)	Значки для разных типов заданий (например, – подумай,  – найди в учебнике)
Содержание	Четкое и логичное представление разделов и подразделов
Пояснительная записка	<p>Этот раздел должен дать полное представление о концепции тетради:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Актуальность: зачем нужна тетрадь (например, для систематизации знаний при дистанционном обучении);</li> <li>- Цель и задачи: организация самостоятельной работы, развитие навыков самоконтроля;</li> <li>- Связь с учебной программой: соответствие ГОСО и Типовой программе;</li> <li>- Ожидаемый результат: какие навыки закрепит ученик;</li> <li>- Целевая аудитория: класс, уровень подготовки.</li> </ul>
Информационно-теоретический блок	<p>Опорные конспекты / Схемы: краткое изложение теории, ментальные карты</p> <p>Глоссарий темы: ключевые термины и понятия, которые необходимо усвоить</p> <p>Алгоритмы / Памятки: пошаговые инструкции «Как решить задачу», «Как разобрать предложение» и т.д.</p>
Основной (Практический блок)	<p>Разбивается по темам уроков. Включает задания разного уровня сложности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Задания на репродукцию: заполнение пропусков в тексте, тесты, сопоставление терминов;</li> <li>- Задания на применение знаний: решение задач, классификация, работа с контурными картами или графиками;</li> <li>- Творческие и проблемные задания: мини-эссе, создание проектов, решение кейсов, требующих анализа и синтеза</li> </ul>
Блок контроля и рефлексии	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Листы самопроверки (Check-lists): список того, что ученик должен знать и уметь после изучения темы;</li> <li>- Задания для самоконтроля: короткие проверочные работы после каждого раздела.</li> <li>- Шкала рефлексии: элементы для оценки своего состояния или сложности материала (например, «лестница успеха» или оценка уровня интереса)</li> </ul>
Заключение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перспективы применения в практике;</li> <li>- результаты и выводы по итогам апробации;</li> <li>- соотнесение полученных реальных результатов апробирования с целями.</li> </ul>
Приложения и справочные материалы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Справочные таблицы: формулы, исторические даты, таблицы величин;</li> <li>- Список рекомендуемых источников: ссылки на QR-коды, дополнительные видео или литературу;</li> <li>- Место для свободных записей: чистые листы для заметок ученика</li> </ul>




# СБОРНИК РАЗРАБОТОК

## Технологический фундамент:

Систематизированное издание сценариев уроков, выстроенных в логической последовательности.

-  Паспорт урока и техкарта.
-  Дифференциация и ресурсы.
-  Инструменты оценки.

## Сценарии уроков

-  **Дидактическая задача:** Детализация содержания каждой темы учебного плана
-  **Методическая задача:** Подбор эффективных приемов и форм работы.
-  **Организационная задача:** Определение материально-технического оснащения (ИКТ).
-  **Паспорт урока:** Цели обучения, технологическая карта и дифференциация.

# Структура сборника разработок уроков / занятий

Титульный лист	Должен содержать следующие сведения: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Наименование организации, где выполнялась работа (Министерство, Управление, Дошкола/Школа/Колледж/Доп образование);</li><li>2. Наименование работы: «Сборник уроков / занятий»;</li><li>3. Предмет/дисциплина, класс/группа/курс;</li><li>4. Населенный пункт и год выполнения работы;</li><li>5. Обратная сторона титульного листа:<ul style="list-style-type: none"><li>- Сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория);</li><li>- Сведения о рецензентах (ФИО, должность, квалификационная категория, ученое звание/научная степень).</li></ul></li></ol>
Содержание	Четкое и логичное представление разделов и подразделов
Пояснительная записка	Ведущая педагогическая идея: описание технологии или методики, на которой базируются уроки/занятия (например, технология критического мышления, CLIL, игровые технологии); Новизна опыта: в чем уникальность подхода автора; Условия применения: необходимое материально-техническое оснащение, уровень класса.
Календарно- тематический план (КТП)	Сетка распределения тем по часам
Основная часть	Каждый план оформляется по следующей структуре (согласно требованиям Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130): Паспорт урока/занятия: раздел, тема, ФИО педагога, дата, класс, цели обучения в соответствии с учебной программой, цели урока. Технологическая карта / Ход урока: пошаговое описание этапов (орг. момент, актуализация, изучение нового, закрепление, рефлексия). Дидактический инструментарий: тексты заданий, карточки, ссылки на видео/презентации, QR-коды. Дифференциация: описание способов поддержки разных групп обучающихся.
Заключение	<ul style="list-style-type: none"><li>- перспективы применения в практике;</li><li>- результаты и выводы по итогам апробации;</li><li>- соотнесение полученных реальных результатов апробирования с целями.</li></ul>
Дидактический блок	Содержит все материалы, упомянутые в планах уроков: <ul style="list-style-type: none"><li>- раздаточные карточки (макеты);</li><li>- тексты, задачи;</li><li>- презентационный материал;</li><li>- инструкции к играм.</li></ul>
Диагностический блок	Критерии оценивания; Ключи и ответы: для самопроверки или быстрой проверки педагогом
Приложения и справочные материалы	Список литературы: основные и дополнительные источники; Глоссарий: список терминов, используемых в рамках курса; Приложения: большие схемы, таблицы или шаблоны для распечатки

# ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ И ТРЕНАЖЕРЫ

## ☰ Сборник тестов

Цель: объективизация контроля и подготовка к МОДО, ЕНТ, PISA.

- Спецификация теста
- Инструкции для ученика и педагога
- Матрица ответов и ключи

## ↔ Учебный тренажер

Цель: формирование автоматизма и ликвидация типичных ошибок.

Пропорция теория/практика:

1 : 10

- Уровни: «По образцу» → «Реконструкция»
- Мгновенная обратная связь

## Структура сборника тестовых заданий

Титульный лист	<p>Должен содержать следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование организации, где выполнялась работа (Министерство, Управление, Дошкола/Школа/Колледж/Доп образование);</li> <li>2. Наименование работы: «Сборник тестовых заданий»;</li> <li>3. Предмет/дисциплина, класс/группа/курс;</li> <li>4. Населенный пункт и год выполнения работы;</li> <li>5. Обратная сторона титульного листа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория);</li> <li>- Сведения о рецензентах (ФИО, должность, квалификационная категория, ученое звание/научная степень).</li> </ul> </li> </ol>
Содержание	Четкое и логичное представление разделов и подразделов
Пояснительная записка	<p>Вид оценивания: диагностическое, формативное, суммативное.</p> <p>Валидность и надежность: описание того, как проверялось качество тестов (апробация).</p> <p>Характеристика заданий: соотношение заданий разных уровней сложности (А, В, С).</p>
Вводно-методический блок	<p>Спецификация теста: описание того, что именно проверяет тест (какие темы и уровни навыков по Блуму);</p> <p>Инструкция для педагога: правила проведения, время на выполнение, условия, количество вопросов и правильных ответов, максимальный балл (разрешено ли пользоваться калькулятором, словарем);</p> <p>Инструкция для обучающегося: четкий алгоритм, как отмечать ответы и как исправлять ошибки.</p>
Основной блок (Банк заданий)	<p>Задания рекомендуется группировать по темам или уровням сложности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задания закрытого типа: (с выбором одного или нескольких верных ответов);</li> <li>- задания открытого типа: (дополнение предложения, ввод краткого ответа);</li> <li>- задания на установление соответствия: (логические пары);</li> <li>- задания на установление последовательности: (алгоритмы, хронология).</li> </ul>
Заключение	- перспективы применения в практике;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты и выводы по итогам апробации;</li> <li>- соотнесение полученных реальных результатов апробирования с целями.</li> </ul>
Блок оценивания	Ключи (правильные ответы): матрица ответов для быстрой проверки; Схема выставления баллов: четкое описание, сколько баллов дается за каждое задание (например, 1 балл — за верный выбор, 0.5 — за неполный); Шкала перевода баллов в оценки: критерии (например, 85–100% — «5», 70–84% — «4» и т.д.).
Приложения и справочные материалы	<p>Список литературы: основные и дополнительные источники;</p> <p>Глоссарий: список терминов, используемых в рамках курса;</p> <p>Приложения: большие схемы, таблицы или шаблоны для распечатки</p>

# Тестовый контроль

**100%**  
Объективность

## Функции тестов

Главная цель — объективизация контроля и оперативная обратная связь.




- Диагностика пробелов в знаниях.
- Подготовка к МОДО, ЕНТ, PISA.
- Стандартизация условий проверки.
- Развитие навыков самоконтроля.

# Учебный тренажер



## Принцип «1 : 10»

Отношение теории к практике в тренажере. Главная цель — формирование автоматизма навыка.

-  Оперативность результата.
-  Однотипность заданий в рамках блока.
-  Уровневая отработка (по образцу, реконструкция, вариативность).

## Структура учебного тренажера

Титульный лист	<p>Должен содержать следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование организации, где выполнялась работа (Министерство, Управление, Дошкола/Школа/Колледж/Доп образование);</li> <li>2. Наименование работы: «Учебный тренажер»;</li> <li>3. Предмет/дисциплина, класс/группа/курс;</li> <li>4. Населенный пункт и год выполнения работы;</li> <li>5. Обратная сторона титульного листа:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория);</li> <li>- Сведения о рецензентах (ФИО, должность, квалификационная категория, ученое звание/научная степень).</li> </ul> </li> </ol>
Содержание	Четкое и логичное представление разделов и подразделов
Пояснительная записка	<p>Навык: Какой конкретно навык автоматизируется (например, «Таблица умножения», «Правописание безударных гласных»);</p> <p>Алгоритм работы: Как часто и по сколько минут нужно заниматься.</p>
Опорный (теоретический) модуль	<p>Сжатая схема-алгоритм: Лаконичное правило, шпаргалка или визуальная опора (образец выполнения задания).</p> <p>Инструкция: Как пользоваться тренажером (например: «Выполняй задание, пока не наберешь 10 баллов без ошибок»).</p>

Тренировочный модуль (Практика)	<p>Это «тело» тренажера, разделенное на уровни:</p> <p>Уровень «По образцу»: задания с частичным заполнением или подсказками; Уровень «Реконструкция»: выполнение действий по памяти, но в стандартной ситуации.</p> <p>Уровень «Вариативность»: решение задач в измененных условиях (усложнение).</p>
Диагностический модуль	<p>Контрольное упражнение: Финальное задание блока без подсказок.</p> <p>Нормативы: Таблица успешности (например: «0 ошибок – профи, 1-2 ошибки – нужно еще потренироваться»).</p>
Заключение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перспективы применения в практике;</li> <li>- результаты и выводы по итогам апробации;</li> <li>- соотнесение полученных реальных результатов апробирования с целями.</li> </ul>
Блок обратной связи	<p>Лист ответов / Ключи: Для самостоятельной сверки.</p> <p>Анализ ошибок: Краткое пояснение, почему этот ответ неверный (часто встречается в электронных тренажерах).</p>
Приложения и справочные материалы	<p>Список литературы: основные и дополнительные источники;</p> <p>Глоссарий: список терминов, используемых в рамках курса;</p> <p>Приложения: большие схемы, таблицы или шаблоны для распечатки</p>

# СРАВНЕНИЕ ДИДАКТИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ

Критерий	Сборник PISA/МОДО	Рабочая тетрадь	Учебный тренажер	Сборник тестов (КИМ)
Главная цель	Развитие функц. грамотности и умения применять знания	Организация самост. работы и сопровождение учебника	Автоматизация навыка (доведение до автоматизма)	Диагностика и измерение уровня достижений
Единица структуры	Кластер: текст (стимул) / серия вопросов	Урок: навигация / теория / практика / рефлексия	Блок упражнений: образец / серия однотипных	Тестовое задание: вопрос (стем) / варианты
Характер информации	Контекстная: диаграммы, карты, жизненные ситуации	Деятельностная: схемы, контурные карты, инструкции	Алгоритмическая: формулы, правила, образцы	Проверочная: четкие вопросы без двояких толкований
Типы заданий	Комплексные, ситуационные, требующие анализа	Мини-исследования, соотнесение, заполнение пропусков	Однотипные, повторяющиеся упражнения	Закрытые, на соответствие, на последовательность
Система оценивания	Рубрикаторы: детальное описание уровней (0, 1, 2)	Самооценивание: листы успеха, шкалы прогресса	Мониторинг: фиксация времени и ошибок	Ключи: коды правильных ответов (1 / 0 баллов)

# АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ (ТЕХНОЛОГИЯ)

## 1. Цель

Выбор цели обучения и  
этапа урока

## 2. Дизайн

Выбор формата (ЦОР  
или печать)

## 3. Верстка

Структура и  
дескрипторы

## 4. Экспертиза

Самоконтроль по чек-  
листу

## 5. Апробация

Применение на практике

## 6. Рефлексия

Корректировка  
материала

**Критерий успеха:** Если более 30% учащихся не справились — материал требует доработки!