



БҰЙРЫҚ

2026 ж 13 қазан
Павлодар қаласы

ПРИКАЗ

№ 1-03/450/1
город Павлодар

**«Педагогикалық идеялар фестивалі»
республикалық конкурсының
қалалық кезеңін өткізу туралы**

Педагогтердің шығармашылық өзін - өзі жүзеге асыруын, кәсіби өсуін ынталандыру, қала мектептерінің басшылары мен мұғалімдерінің инновациялық тәжірибесін зерделеу мен тарату мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. **2026 жылғы 13-30 қазан** аралығында республикалық «Педагогикалық идеялар фестивалі» конкурстың қалалық кезеңі өткізілсін:

- іріктеу (сараптамалық) кезеңі - **2026 жылғы 26 қазан** (қашықтықтан);

- қорғау (тәжірибе презентациясы) кезеңі, оффлайн форматта **2026 жылғы 28 қазан.**

2. Конкурс Ережесі (1 қосымша), өтінім (2 қосымша), ұйымдастыру комитеті (3 қосымша) және қазылар алқасының құрамы (4 қосымша) бекітілсін.

3. Конкурсқа қатысу үшін өтінім мен тәжірибе материалдары **2026 жылғы 23 қазанға дейін** metodkabinet.pavlodar@mail.ru электрондық поштасына жіберілсін.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау әдістемелік кабинет меңгерушісі Д. Бесмельдиноваға жүктелсін.

Бөлім басшысының м.а.

Г. Медиева

Таныстырылды

Директор Бесмельдинова Д.З.

001254

**«Педагогикалық идеялар фестивалі»
республикалық конкурсының
«Педагогикалық бастамалар – 2026» қалалық кезеңінің
Ережесі**

Жалпы ережелер

1. Осы «Педагогикалық бастамалар» (бұдан әрі – Конкурс) қалалық конкурсын өткізу Ережесі «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру мақсатында әзірленген.
2. Конкурсты жылына бір рет Павлодар қаласының білім беру бөлімі (бұдан әрі – ҚБББ) өткізеді.
3. Конкурсқа директорлар, директордың орынбасарлары, білім беру ұйымдарының барлық түрлері мен типтерінің педагогтері, мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешілері мен әдіскерлері, музыка қызметкерлері, қосымша білім беру педагогтері, сынып жетекшілері, психологтер, логопедтер, дарынды балалармен жұмыс жасайтын өңірлік орталықтардың әдіскерлері қатысады.
4. Әр қатысушы жеке қатысады, топтық жоба қарастырылмаған.
5. Конкурс қоғамға өзінің зияткерлік еңбегінің нәтижесін көрсеткісі келетін және кәсіби қауымдастықтың ішінде үздік педагогикалық тәжірибесімен бөліскісі келетін белсенді және шығармашыл педагогтерге бағытталған.
6. Конкурс бағыты коммуникативтік және басқа да құзыреттілік түрлерін дамыту, ұтқыр білім беру ортасында тиімді жұмыс істеу үшін басшылар мен педагогтердің шығармашылық мүмкіндіктерін ашу, оқыту әдістемесі мен технологияларын жетілдіру, тәжірибе алмасу, мұғалім мамандығының мәртебесін арттыру, заманауи мектептің кадрлық әлеуетін қолдау, Қазақстанның мәдени-білім беру кеңістігінің бірлігін сақтау және нығайту.

Конкурстың мақсаты мен міндеттері

7. **Мақсаты** – педагогтердің шығармашылық өзін-өзі жүзеге асыруын және кәсіби өсуін ынталандыру, Қазақстан мектептерінің басшылары мен мұғалімдерінің инновациялық тәжірибесін зерделу және тарату
8. Конкурстың міндеттері:
 - педагогтердің кәсіби шеберлігін көтеру;
 - білім беру кеңістігін ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру;
 - озық педагогикалық тәжірибелерді анықтау және тарату;

- заманауи инновациялық білім беру технологияларын енгізу және тарату;
- педагог мамандығының оң имиджін қалыптастыру;
- орта білім беру жүйесін жаңғыртудың және тәжірибе алмасудың өзекті мәселелерін талқылау үшін пікірталас алаңдарын құру;
- жаңашыл мұғалімнің құрылымдық-мазмұндық моделін әзірлеу.

Конкурсты өткізудің шарттары мен тәртібі

9. Өткізу мерзімдері:

Конкурс үш кезеңде өткізіледі:

I кезең - аудандық/қалалық кезең 2026 жылғы 12-30 қазан;

- іріктеу (сараптамалық) кезеңі - **2026 жылғы 26 қазан** (қашықтықтан);
- қорғау (тәжірибе презентациясы) кезеңі, оффлайн форматта **2026 жылғы 28 қазан.**

II кезең - облыстық кезең:

- 1) іріктеу кезеңі – **2-13 қараша** (қашықтықтан);
- 2) қорғау кезеңі (оффлайн форматта) – **26 қараша;**

III кезең - республикалық кезең: қаңтар, 2027 ж.

10. Конкурс келесі бағыттар бойынша өткізіледі:

- 1) **«Білім беру жүйесіндегі менеджмент»** (директорлар, білім беру ұйымдары директорларының орынбасарлары, дарынды балалармен жұмыс жөніндегі аймақтық орталықтың әдіскерлері);
 - 2) **«Шеберлік палитрасы»** (пән мұғалімдері):
 - ғылыми-жаратылыстану бағытындағы пәндер (химия, биология, география, экология);
 - физика-математика бағытындағы пәндер (математика, физика, информатика);
 - қоғамдық-гуманитарлық бағытындағы пәндер (қазақ, орыс, ағылшын тілдері, әдебиет, тарих, құқық);
 - ағылшын тіліндегі жаратылыстану-математикалық бағытындағы пәндер;
 - қолданбалы цикл (көркем еңбек, дене шынықтыру, технология, АӘД, музыка, қолданбалы өнер).
 - 3) **«Шығармашыл толқын»** (бастауыш сынып және мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері);
 - 4) **«Сабак аяқталған соң...»** (сынып жетекшілері, тәрбиешілер, қосымша білім беру орталықтарының педагогтері);
 - 5) **«Психолог сандықшасы»** (психологтер, логопедтер, әлеуметтік педагогтер, дефектологтер).
- 11.** Баяндама жасау түрлері: ТЕДх форматында ТАРАТУҒА ЛАЙЫҚТЫ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИДЕЯНЫ ұсыну (осы Ереженің 10-тармағында көрсетілген бағыттарға сәйкес).
- 12.** ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИДЕЯНЫҢ регламенті – кемінде **7 минут.**
- 13.** ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИДЕЯНЫ рәсімдеуге ұсынылатын талаптар:
- жобаның көлемі шексіз;

- А4 форматында, RS Word мәтіндік редакторында Times New Roman шрифтімен жазылуы керек (әр жолдың аралығы бірыңғай, шрифттің көлемі-14, шет сызығы-25 мм)

- титул парағында автордың толық аты-жөнін, ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИДЕЯНЫҢ атауы, бағыты, қызметі, білім беру ұйымының мекенжайы мен телефоны, автордың мекенжайы мен телефонын, e-mail көрсетілу қажет. Конкурсқа ұсынылған ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИДЕЯЛАР рецензияланбайды және қайтарылмайды.

14. Ұйымдастыру комитетіне электрондық түрде ұсынылатын құжаттар:

-конкурсқа қатысу туралы өтінім (мектеп басшысымен бекітілген нұсқасы және Word құжатында) аудандық немесе қалалық білім беру бөлімдеріне (аудандық/қалалық кезеңге) жіберіледі;

- аудандық немесе қалалық кезеңнен жеңімпаз атанған қатысушылардың өтінімдері мен электронды жұмыстарын және хаттаманы (қазылар алқасының қолымен және аудандық/қалалық білім беру бөлімі басшысымен бекітілген) жауапты әдіскер қалалық кезеңге metodkabinet.pavlodar@mail.ru электронды поштасына жібереді;

-қазақ және орыс тілдерінде ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИДЕЯНЫҢ аннотациясы;

-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИДЕЯНЫҢ тезистері.

15. Конкурсқа авторлық құқық объектілері болып табылатын жұмыстардың фрагменттері қолданылған материалдар құқық иеленушілердің келісімінсіз қабылданбайды.

16. Конкурсқа соңғы 3 жылдағы қатысушылар жіберілмейді.

17. ТАРАТАУҒА ЛАЙЫҚТЫ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИДЕЯНЫ бағалау өлшемшарттары:

- 1.Мақсаттары мен міндеттері.
- 2.Мазмұны.
- 3.Сөйлеуді дұрыс ұйымдастыру.
- 4.Тиімділікті бағалау.
- 5.Жеке жетістіктері.

Мақсаттары мен міндеттері

Сөз сөйлеудің мақсаттары мен міндеттерін қоюды бағалау:

- педагогикалық идеяның өзектілігі
- педагогикалық идеяның толығымен зерттелуі
- қатысушы оның осы салаға деген қызығушылығы немен байланысты екенін көрсетуі.

Мазмұны

Қатысушының сөйлеу мазмұнымен келесі критерийлер бойынша көпшілік алдында сөз сөйлеуді бағалау:

- ақпараттың дұрыстығы;
- ақпаратты таңдау;
- көрнекі материалды пайдалану;
- практикалық қажеттілігі.

Сөйлеуді ұйымдастыру

Қатысушының көпшілік алдында сөз сөйлеуі келесі критерийлер бойынша бағаланады:

- сөздің бір бөлігінен екіншісіне ауысудың бірқалыптылығы
- монологтың барлық бөліктерінің бірізділігі
- барлық құрамдастардың бірлігін растайтын қорытынды

Тиімділігін бағалау

Қатысушының сөз сөйлеуінің презентациясы және сөйлеу сапасының өлшемдері мен мәнері бойынша көпшілік алдында сөз сөйлеудің тиімділігін бағалау:

- мазмұндама аудиторияға жарқын және жағымды болды ма;
- оның сөзі түсінікті және эмоционалды болды ма;
- артикуляция дағдылары қандай болды;
- қатысушының көзқарасы қандай болды және олар ауысып отырды ма;
- аудиторияның алдында өзін ұстау тәсілі қаншалықты табысты болды.

Жеке жетістіктері

Көпшілік алдында сөз сөйлеу анализі шешеннің жеке жетістіктерін де ескереді. Мысалы:

- аудиториямен байланыс құру;
- сөйлеу мәнеріне, тақырыпқа аудиторияның шынайы қызығушылығы;
- аудиторияның сұрақ-жауап арқылы белсенділігі;
- қатысушының сөз сөйлеу тақырыбы бойынша қойған жаңа пікірін қалыптастыру;
- аудиторияның қажет болған жағдайда қатысушыны қолдауы немесе оның алға қойған көзқарастарынан толық иелігінен шығуы.

Ұйымдастыру комитеті

18. Конкурсқа басшылық етуді Ұйымдастыру комитеті жүзеге асырады (бұдан әрі - Ұйымдастыру комитеті).

19. Ұйымдастыру комитеті келесі функцияларды жүзеге асырады:

- конкурстың ресми интернет-парақшасында әдістемелік және ақпараттық қолдауды қамтамасыз етеді;
- аудандық/қалалық ұйымдастырушылар аудандық/қалалық кезеңнің, облыстық ұйымдастырушылар конкурстың өту тәртібі мен мазмұнын бекітеді;
- конкурстың облыстық қорытынды кезеңінің өту орны мен мерзімін анықтайды;
- конкурс сертификаттарын беру ретін белгілейді;
- конкурстың облыстық кезеңдеріне қазылар алқасын белгілейді.

20. Конкурстың алғашқы кезеңін аудандық/қалалық әдіскер-ұйымдастырушылар (жоба үйлестірушілері) өткізеді. Олар төмендегі функцияларды жүзеге асырады:

- Конкурстың аудандық/қалалық ақпараттық алаңдарында әдістемелік қолдау және ақпараттық қамтамасыз ету;
- аудандық/қалалық кезеңнің қазылар алқасының құрамын бекітеді;

- өткізу тәртібін, мерзімін анықтайды (конкурстың бірінші кезеңінің басталуы мен аяқталуының белгіленген шектеулерін ескере отырып);
- Конкурстың өтінімдері мен материалдарын жинауды қамтамасыз етеді;
- Конкурстың ашықтығы мен айқындығын қамтамасыз етеді;
- Конкурстың аудандық/қалалық кезеңінің жеңімпаздарын және сертификаттарды беру орны мен тәртібін бекітеді;
- Конкурстың алғашқы кезеңінің жеңімпаздарының материалдарын (өтінім (WORD және сканерленген) және қатысушының жұмысы қалалық ұйымдастыру комитетіне **2026 жылғы 23 қазанға дейін** metodkabinet.pavlodar@mail.ru электрондық поштасына жіберілсін. **23 қазаннан** кеш жіберілген жұмыстар қабылданбайды.

Конкурс Ережесі «Дарын» республикалық ғылыми-практикалық орталығының <https://daryn.kz> сайтында («Мұғалімдерге» бөлімі) орналастырылған.

Қазылар алқасының функциялары

21. Қазылар алқасы келесі функцияларды жүзеге асырады:

- ұсынылған конкурстық материалдар және конкурстың облыстық кезеңіне қорғау негізіндегі өлшемдерге сәйкес Конкурстың облыстық кезеңін баллмен бағалайды;
- конкурстың облыстық кезеңінің жеңімпаздарын анықтайды.

22. Қазылар алқасының шешімі хаттамалармен ресімделеді. Хаттамаларды жүргізу қазылар алқасының хатшысына жүктеледі.

Конкурс жеңімпаздарын марапаттау

23. Конкурстың қалалық қорытындыларын «Педагогикалық бастамалар» конкурсының қалалық кезеңінде қазылар алқасы шығарады.

24. Қазылар алқасының сараптамалық бағасы үздік жұмыс үшін – 86-100% (13 – 15 балл) құрайды. 86-100% (13 – 15 балл) алған қатысушыларға Павлодар қаласының білім беру бөлімі (ҚБББ) «Педагогикалық бастамалар – 2026» республикалық конкурсының қалалық кезеңінде тәжірибе таратқаны үшін» сертификаты беріледі.

25. Қазылар алқасының сараптамалық бағалауынан 80% (12 балл) өткен қатысушыларға «**Креативті бастама**», «**Шығармашыл шабыт**», «**Жеңіске қадам**» номинациялары бойынша Павлодар қаласының білім беру бөлімі (ҚБББ) сертификаты беріледі.

26. Қазылар алқасының сараптамалық бағалауынан 73% (11 балл) өткен Павлодар қаласының білім беру бөлімі (ҚБББ) «Педагогикалық бастамалар – 2026» республикалық конкурсының қалалық кезеңіне қатысқаны үшін сертификаты беріледі.

27. Конкурстың қалалық II кезең жеңімпаздары (2026 жылғы 26 қарашада қорғаудан өткен) облыстық «Педагогикалық идеялар фестиваліне» жіберіледі (2026 жылғы 2-26 қараша).

Конкурстың қаржыландырылуы

28. Аудандық/қалалық кезең аудандық/қалалық білім беру бөлімдерімен ұйымдастырылады және қаржыландырылады.

29. Республикалық кезеңге қатысушылардың іссапар шығындары жіберуші тараптың есебінен төленеді.

Ұйымдастыру комитетінің мекенжайы:

Павлодар қ., Кривенко көшесі, 25 Павлодар қаласының білім беру бөлімі ММ.

Электронды пошта: kense.oo.ap@pavlodar.gov.kz

Павлодар қаласының
білім беру бөлімінің
2026 жылғы «13» қазан
№ 1-03/45014 бұйрығына
2 қосымша

**«Педагогикалық бастамалар – 2026»
қалалық конкурсына өтінім**

№	Қатысушының Т.А.Ә. (толық)	Аудан/ қала	Жұмыс орны	Лауазымы	Бағыты	Жұмыс атауы	Байланыс деректері (телефон, email)

Павлодар қаласының
білім беру бөлімінің
2026 жылғы « 13 » қазан
№ 1-03/450/1 бұйрығына
3 қосымша

**«Педагогикалық идеялар фестивалі» республикалық конкурсының
«Педагогикалық бастамалар – 2026»
қалалық кезеңінің ұйымдастыру комитетінің құрамы**

№	ТАӘ	Жұмыс орны, лауазымы
1	Медиева Гульмайра Тулеутемировна	комиссия төрайымы, білім беру бөлімі басшысының орынбасары
2	Бесмельдинова Динара Зейноллиновна	әдістемелік кабинет меңгерушісі
3	Шиндлярская Гульсина Шайдулловна	әдістемелік кабинет әдіскері
4	Кайргазина Шолпан Шахановна	әдістемелік кабинет әдіскері
5	Раисов Кадырбек Сатыбалдинович	әдістемелік кабинет әдіскері
6	Дуненбаева Сабина Маратовна	әдістемелік кабинет әдіскері
7	Ахметниязова Айгуль Жуматовна	әдістемелік кабинет әдіскері
8	Пиржанова Айғаным Зульпыхаровна	әдістемелік кабинет әдіскері
9	Нургалиева Нургуль Кайруллаевна	әдістемелік кабинет әдіскері
10	Кырыкбесова Бактылы Кайрулловна	әдістемелік кабинет әдіскері
11	Маханова Жанаргуль Кадрбековна	әдістемелік кабинет әдіскері
13	Альмагамбетов Каиыржан Сагинтаевич	әдістемелік кабинет әдіскері
12	Алибаева Зарина Сериковна	комиссия хатшысы, әдістемелік кабинет әдіскері